

## Referat af møde i Egaa Gymnasiums bestyrelse den 30. september 2020

Tilstede: Niels Petersen, Astrid Moth, Finn Borchsenius, Tina Rydal, Jon Urskov Petersen, Irene Slotved, Nina Bachmann Tosti, Martin Ingemann, Henrik Rasmussen.  
Ove Fugl Svendsen deltog under pkt. 3, 4 og 5.

Afbud fra Peter Kroman,

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden

*Dagsorden er godkendt*

#### 2. Godkendelse af referat

*Referat af mødet den 9. juni 2020 er godkendt*

#### 3. Kort orientering om opstart og covid-19 situationen på Egaa Gymnasium

*Ved skoleårets begyndelse lykkedes det at få 1.g'erne på Microsoft Teams og lectio hurtigt, så undervisning kom i gang fra uge 34.*

*Sektoren er lykkedes med at komme igennem med budskabet om, at de unge er bedre sikret mod corona i skolen, end i bylivet. Det kan i hvert fald konstateres, at skolerne ikke er blevet nedlukket igen, på trods af stigende smittetal.*

*Gymnasiet er blevet indrettet, så der sikres afstand og vi undgår for stor cirkulation blandt eleverne. Der overvejes ekstra tiltag i kantinen, i form af færre borde og tydeligere afstandsmarkering.*

*Alle små sociale tiltag er lavet med udgangspunkt i stamklasserne og under ordnede forhold. Det overvejes om man kan udskrive en konkurrence om at finde på virtuelle sociale tiltag, inspireret af universitetet. Skolens ledelse overvejer, som reaktion på det stigende smittetal i Århus at aflyse oversøiske studieture i 2.g og 3.g studieture.*

*I den nuværende situation, hvor UVM kommer med anbefalinger, frem for klare regler, forsøger ledelsen at lave sikre rammer om eleverne og medarbejderne, og ellers tage bestik af den konkrete situation.*

#### 4. Økonomirapport

##### a) Økonomirapportering

*Der er en række forhold, som stadig kan påvirke økonomien, f.eks. udgifter i forhold til udviklingen i corona-situationen, en finanslov og en FGU reform, der endnu ikke er vedtaget.*

*I forhold til skolens indtægtsgrundlag har gymnasiet haft et meget lille frafald i 2.g og 3.g., hvilket delvist kompenserer for, at der kun er optaget 9 klasser i 1.g. Man skal dog være opmærksom på at klassenedgangen kun slår igennem med 5/12 i 2020.*



*Ministeriet har udmøntet særskilt tilskud til rengøring, i forbindelse med indsatsen mod corona, og har udbetalt brobygningstilskud, selv om brobygningen blev aflyst i foråret 2020. Censurudligningsordningen har givet færre udgifter, idet eksamen i foråret 2020 blev aflyst. I forhold til skolens udgifter er der større omkostninger til værnemidler og ekstra rengøring. Aflyste aktiviteter som gallafest, dimissionsfest og øvrige skolefester har reduceret omkostningerne. Nedlukningen i foråret reducerede endvidere de daglige driftsomkostninger i den periode.*

*Samlet forventes derfor et positivt resultat på ca. 250.000 kr.*

*Da resultatet ligger over det forventet resultat, tilkendegav bestyrelsen velvilje i forhold til at imødegå evt. negative konsekvenser af en tilpasning, hvor skolen går yderligere en klasse ned, såfremt ledelsen kommer med konkrete ansøgninger, som bestyrelsen kan tage stilling til.*

*Ledelsen kan også overveje at bruge nogle af efterårets sparede midler tiltænkt sociale aktiviteter senere på skoleåret, hvis muligheden kommer.*

**b) Revisorskifte**

*Skolen har skiftet revisor og har indgået aftale med Deloitte, som fremtidig revisor og håber nu på mere kontinuitet. Bestyrelsen vil få fremsendt aftaleark med Deloitte.*

**c) Indkøbspolitik**

*Ledelsen fremlagde et udkast til en indkøbspolitik. Bestyrelsen ønsker en opstramning af nogle formuleringer omkring udbudsprojekter og tidsfrister. Der fremlægges nyt udkast ved næste bestyrelsesmøde.*

**d) Finansiell strategi**

*Rigsrevisionen har undersøgt ungdomsuddannelsernes lånefinansiering og mener på den baggrund, at gymnasierne bør have en finansiell strategi. Ledelsen har udarbejdet et forslag, der også indeholder lidt historik, så fremtidige bestyrelser forstår hvorfor gymnasiet har netop denne type belåning, hvilket kan give mere arbejdsro i forhold til kommende bestyrelser. Dokumentet gennemskrives, med henblik på at få mere strategi ind og fremlægges til godkendelse ved næste bestyrelsesmøde.*

**5. Orientering om projektet med udearealer**

*Bestyrelsen er tidligere blevet præsenteret for projektet med udearealer og skolen er nu klar til at starte et udbud. Der laves en proces på gymnasiet, hvor medarbejdere og elever får lov til at komme med input. Projektet forventes afsluttet til sommer.*

**6. Godkendelse af studieretninger og valgfag**

*Der blev redegjort for hvorfor vi har netop de studieretninger vi har, og der er ingen ændringer i udbuddet. I det udsendte materiale fremgår fejlagtigt, at eleverne kan vælge Biologi A som valgfag, hvilket vil blive slettet.*

## **7. Fastlæggelse af kapacitet**

*Bestyrelsen følger rektors indstilling om en fortsat kapacitet på 10 klasser. Der afventes fortsat en national løsning om elevfordelingen, så det bliver nemmere at se skolens økonomi i et længere perspektiv. UVM's ekspertgruppe har fremlagt forskellige modeller, men det er vanskeligt at skabe et klart billede, når man lytter til de uddannelsespolitiske ordførere.*

## **8. Orientering om arbejdet med trivsel**

*Trivselskonsulent Mille Mortensen har interviewet 10 lærere, og skolens ledelse har afgivet skriftlige svar på en række spørgsmål om trivsel. Tilbagemeldingerne behandles på førstkommende MIO møde.*

*Der afholdes for tiden faggruppeudviklingssamtaler om at tilpasse arbejdet til nye vilkår. Uddannelseslederne drøfter her, i samarbejde med faggrupperne, udvikling af forløb og undervisningsformer, der kan lette den enkelte læreres arbejdsbyrde.*

*Ledelsen har afholdt et seminar med Mille Mortensen om stresshåndtering.*

*Alle medarbejdere samles til en fælles temadag om trivsel i november faciliteret af Mille Mortensen.*

## **9. Virtuel undervisning**

*Underviser i spansk og tysk, Ane Teichert, og elev Anna Laurberg, har hver produceret en video med perspektiver på den virtuelle undervisning. Efterfølgende debatterede bestyrelsen udfordringer og benspænd i den nye virtuelle situation, og roste skolens lærere for at forsøge sig frem med forskellige didaktiske greb.*

## **10. Aktuelt nyt**

*Der blev orienteret om arbejdet med at byde de nye KUO eleverne velkommen til Egaa Gymnasium. Der er afholdes en række møder mellem 1.g og 3.g-KUO elever, hvor også to studevejledere og rektor deltager. 3.g-eleverne bruges her som ressource og har fået en mentorrolle i forhold til 1.g eleverne, hvilket opfattes som enormt positivt for alle partnere.*

## **11. Evt.**

*Der var ikke noget til eventuelt.*