

Referat af møde i Egaa Gymnasiums bestyrelse den 6. juni 2019

Tilstede: Niels Petersen, Peter Kroman, Finn Borchsenius, Tina Rydal, Jon Urskov Petersen, Miriam Beedholm, Christian Børsen Smedegaard, Martin Ingemann og Henrik Stidsholt Rasmussen.

Afbud: Astrid Moth

Ove Fugl Svendsen deltog under pkt. 3.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt

2. Godkendelse af referat

Referatet af mødet den 26. marts 2019 er blevet præciseret ang. punkt 4, godkendt og underskrevet.

3. Økonomirapportering Sekretariatsleder Ove Fugl Svendsen orienterer om den aktuelle status på økonomi.

OFS redegjorde for status på skolens økonomi. Skolen har overordnet en god økonomi med en sund likviditet. Skolen har haft underskud i 2 år pga. omprioriteringsbidraget og der forventes i år et underskud på 400.000 kr.

Skolen har på nuværende tidspunkt 8 årselever mere end forventet ved budgetlægningen, og har fået tilført særlige uddannelsesmidler fra uddannelsespulje i UVM. Det kan skyldes tilfældigheder ift. det udmeldelsesmønster, der normalt er op mod sommer. Formegentlig risikerer vi pga. det ny reservationssystem og optagelsesprocedure et lidt lavere elevtal ved opgørelsen i efteråret. Det vil ganske givet tilpasse sig.

Inden næste bestyrelsesmøde laves en grundigere analyse af personaleomkostningerne.

OFS gjorde opmærksom på flere usikkerhedsmomenter i regnskabet, som ferieforpligtelse, censorudligning, langtidssygdom, evt. barsler, usikkerhed om renteindtægter som følge af ændringer i obligationsportfolie, en evt. taksameter reform.

Rektor redegjorde under punktet for udfordringer ved den nye ferielov:

1. feriepengeforpligtelse på 8 mio. kr. skal sættes i feriefond, som derved påvirker likviditeten, Alternativt skal skolen selv forrente pengene. Rektor finder feriefond-løsningen mest optimal, men vil senere lave en indstilling til bestyrelsen.
2. 1. januar-1.september 2019 feriepenge opsparingen skal bruges i den kommende sommer, hvilket giver 16,8 feriedage. Da gymnasiet regner med 5 ugers ferie om sommeren vil der mangle 9 feriedag. Vi arbejder pt. med model, hvor de sidste 9 dage af sommerferien regnes som 0-dage, mens uge 42 og 4 dage omkring jul bliver feriedage, så den nye ferielov ikke får praktiske implikationer for feriens afholdelse. Det er dog et område med mange udfordringer og lige så mange løsninger. Ledelsen afventer derfor et rektormøde til august. Ledelsen er i dialog med TR om en løsning.

4. Orientering om tilbud om spansk for 7. klasse

Der er nye krav om et praktisk-musisk valgfag i folkeskolen, hvilket kolliderer med den nationale sprogstrategi, idet spansk for 7.klasse i så fald vil blive et frivilligt tilbud for folkeskoleeleverne. Ca. 14 elever har vist interesse for et sådant tilbud, hvilket skolens ledelse vurderer er for få til at fortsætte sprogtilbuddet. Bestyrelsen tilslutter sig rektors indstilling om ikke at tilbyde spansk for kommende 7.kl. elever.

5. Ansøgning fra idrætsgruppen

Medarbejderrepræsentanterne motiverede idrætsgruppens ansøgning, herunder begrundelserne for ansøgningen. Det blev fremhævet, at idrætsgruppen er i en særlig situation, idet faget tidligere har båret besparelser, da 3.idrætslærer blev fjernet i 2.g. og 3.g., samt særlige udfordringer ved at have store hold i 1.g. idræt. Den relativt begrænsede udgift, set i forhold til usikkerhederne i et regnskab, blev endvidere fremhævet som argument for, at idrætsgruppens ønske i det store billede er beskedent.

Rektor redegjorde for, at skolens ledelse har søgt at lave målrettet besparelser, fremfor at anvende ”grønthøster metoden” og at forholdene i 1.g idræt vil svare til 2.g og 3.g.

De udefrakommende bestyrelsesmedlemmer udtrykte forståelse for idrætsgruppens argumenter, men fastholdt, at det er skolens ledelse, der prioriterer inden for de ressourcer skolen har til rådighed. Det er derfor op til skolens ledelse at vurdere, hvordan man bedst disponerer over ressourcerne og afgøre, hvordan midlerne i driftsbudgettet anvendes.

Medarbejderrepræsentanterne opfordrede på den baggrund ledelsen til at genoverveje beslutningen om kun at have to idrætslærere i grundforløbet.

6. Orientering om visionsprocessen.

Rektor redegjorde for processen, der har ført frem til de formulerede værdier bag og vision for Egaa Gymnasiums fremtidige arbejde. Processen er nu, at der skal formuleres handleplaner i arbejdsgrupper og faggrupper.

Bestyrelsen understregede at det nu er vigtigt, at ”ordene” får betydning i kraft af det liv lærere og elever kan give dem i det daglige arbejde. Det er derfor vigtigt at fastholde en høj grad af medarbejder- og elevinddragelse i det videre arbejde og det kan derfor være nødvendigt at prioritere og vægte indsatserne, idet vi stadig står i en reformimplementering, der kræver tid og en ekstra indsats.

Fra medarbejdersiden blev det endvidere fremhævet, at der bør være rum til forskellige implementeringer af handleplaner, under hensyntagen til, at behovene er forskellige i klasserne og i fagene.

Der var enighed om, at handleplanerne skal være retningsgivende og fungere som kompas for de beslutninger, der træffes på skolen.

7. Input til kommende resultatlønskontrakt

Formanden redegjorde for hovedelementerne i den nye cheflønsaftale, som de forhandlende organisationer imidlertid endnu ikke er helt enige om udmøntningen af. Da vi ikke kender rammerne for den nye aftale, er det bestyrelsens indstilling, at der fortsat arbejdes med den gældende aftale, og at der senere tages stilling til, hvilken type resultatlønskontrakt rektor skal have fremadrettet. Der var en foreløbig drøftelse af mål og indikatorer, og rektor kommer med et udspil ved første bestyrelsesmøde i det nye skoleår.

8. Rygning i skoletiden

Unge rygning har enorm politisk bevågenhed, også i Aarhus Kommune, hvor rygning i skoletiden på folkeskolerne drøftes indgående. Der er derfor også en bevægelse i ungdomsuddannelsesmiljøet om, at man bør forholde sig til problemstillingen.

Bestyrelsen var enige i målsætningen om at begrænse rygning, men opfordrede ledelsen til at undersøge forholdet mellem indsatser og de kontrolmuligheder man som skole har. Der henstilles til, at skolen trækker på erfaringer fra andre skoler og er opmærksom på at implementere de gældende studie-ordensregler på området på fornuftig vis.

9. Måltal for fravær

Målet for Egaa Gymnasium er, at det lave fraværstal fastholdes.

Fraværstal som mål blev drøftet, idet der kan ligge undervisning bag fraværet, f.eks. i form af talenttilbud, individuelle sprogrejser etc.

10. Mødekalender for 19-20

Der afholdes bestyrelsesmøder på følgende tidspunkter: 7/10 kl. 12 (halvdagsseminar med ledelsen), 12/12 kl. 16, 25/3 kl. 16, 9/6 kl. 16.

11. Aktuelt nyt

- a. Ansættelser: Line Herold Jensen (EN, HI) er fastansat fra 1/8-19. Der mangler en vikaransættelse i design og arkitektur.
- b. Bestyrelsesforeningen debatterer meget den nye chefaftale, herunder forholdet, at aftaler skal forhandles lokalt, men at der formentlig fortsat vil være en politisk styring.
- c. Der er en relativ færdig plan for udearealerne. Det er imidlertid en udfordring at få lavet hyggelige udearealer, hvorfor der entreres med en landskabsarkitekt, for at få et godt forslag.

12. Evt.

Bestyrelseseshonorar for 18/19 udbetales