Egaa Gymnasium
Mejlbyvej 4
8250 Egå, Danmark

T 89 12 42 62
M mail@egaa-gym.dk
W egaa-gym.dk

EGAA GYMNASIUM

EGÅ, 22. SEPTEMBER 2026

Referat af halvdagsseminar i Egaa Gymnasiums bestyrelse den 1. september 2026

Tilstede: Anne Zachariassen, Birgit Schiøtt, Helle Kryger Aggerholm, Martin Christensen, Emil Bang Træholt, Louise Vildbrad, Jon Urskov Petersen, Simon Riis Carlsen, Nikoline Holmen Møller, Martin Ingemann, Henrik Rasmussen.

Christian Lynnerup deltog under punkt 3-4

1. **Godkendelse af dagsorden**
   Dagsorden blev godkendt

2. **Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde, den 12. maj 2026**
   Referat blev godkendt

3. **Orientering om økonomi**
   I budgetoverslaget vil der i 2028 være et underskud, der lønmæssigt svarer til et årsværk.
   Årsagerne til underskuddet skyldes vedvarende besparelser som følge af statslige indkøbsaftaler samt et på stigende løntrin, som er akkumuleret over de seneste år, men som har været udlignet af et par år med ekstraordinært mange elever i de normale 9 klasser. Med de seneste oprettelser af 10 klasser er elevantallet i klasserne nu mere normalt

   Budgettet indeholder en række engangsudgifter i driften, som tidligere er blevet godkendt, f.eks. indkøb af skolemøbler, ligesom der er engangsindtægter, f.eks. refusion i forhold til nyansat pædagogikumkandidat.

   Der er ledelsens indstilling, at budgettet skal bringes i balance i 2028, hvilket betyder, at vi tilpasser opgaver og porteføljer fra sommer 2027.

Bestyrelsen opfordrer ledelsen til sammen med medarbejderne at undersøge om man kan finde nye måder at løse opgaverne på, således at den samlede arbejdsbelastning stadig er forenelig med trivsel blandt personalet.

Ledelsen forventer fortsat et fint elevgrundlag i lokalområdet og skolens økonomi er fortsat overordnet solid.

Ved næste bestyrelsesmøde vil der blive fremlagt et budgetoverslag for 3 år, som også indeholder eventuelle ekstraordinære udgifter.

Bestyrelsen vil tage en dybere drøftelse af budgettet her.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. **Orientering om elevtal samt fastlæggelse af kapacitet 27/28**
   Der er i lighed med sidste skoleår oprettet 10 klasser, selv om skolens kapacitet på 266 elever tilsiger 9 klasser. Der er et meget lavt fravær og klasserne er næsten fyldte. Der er kommet en del eftertilmeldinger af elever fra andre ungdomsuddannelser og fra 10. klasse. Beslutningen om at oprette 10 klasse har derfor vist sig at være rigtig både pædagogisk som økonomisk.

   Kapacitetsfastlæggelsen er fremover lagt ud til regionen, som fordeler den for to år ad gangen.

   Rektor indstiller, at vi fortsat indmelder en kapacitet ind på 266 elever med den bemærkning, at der mangler stx-kapacitet i nord og at vi stiller os til rådighed for en løsning.

   Bestyrelsen godkendte indstillingen.

5. **Orientering om MTU/APV 2026**
   Rektor orienterede om processen omkring MTU. I den brede medarbejdergruppe var der tydeligere forbedringer i forhold til sidste MTU. Til gengæld er der udfordringer på TAP-området.

   Skolens ledelse prioriterer problemstillingen højt og der udarbejdes handleplaner, som adresserer medarbejdertrivslen i gruppen.

   Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. **Godkendelse af studieretninger og valgfag**
   Ledelsen indstillede at skolen fortsætter med samme udbud af studieretninger og valgfag.
   Der har i en del år været manglende søgning til sproglige studieretninger, men de fastholdes i udbuddet. I forbindelse med gymnasiereform 2030 kommer der formentlig en justering som skal understøtte mere sprog. En nedlæggelse nu vil ikke flugte med de ambitioner.

   Informatik er fortsat inkluderet i 2/3 af studieretningerne, hvilket flugter med en tidligere bestyrelsesbeslutning om at styrke faget

   Bestyrelsen godkendte udbuddet af studieretninger og valgfag.

7. **Elevarrangerede arrangementer**
   Bestyrelsen drøftede med baggrund i mediernes fokusering på ikke-skolearrangerede fester tilgangen til den type arrangementer i Aarhus.

   Der findes ikke store uorganiserede fester i Århus, som man oplever i hovedstadsområdet, men ledelsen følger naturligvis udviklingen. Det drøftes desuden også løbende i rektorkredsen.

8. **Temadrøftelse: AI - Oplæg fra elever - Inspiration fra grundskolen - Oplæg fra gymnasiet - Diskussion og drøftelse**
   Formanden introducerede emnet og begrundede hvorfor bestyrelsen begynder at tage hul på dette tema. Det vurderes, at der bliver et stort spillerum for gymnasiet, selv om der selvfølgelig kommer
   Derfor bør vi være bevidste om hvilken spilleplade vi kigger ind i.

   Bestyrelsen drøftede på baggrund af oplæg fra elever, grundskole og gymnasiet, hvordan Egaa Gymnasium skal udfolde det handlerum, som der efterlades af love og bekendtgørelser.

   AI er et stærkt redskab og vil naturligt indgå i kommende studenters studie- og arbejdsliv. Samtidig udfordrer uhensigtsmæssig brug både den enkeltes læring samt lærer/elev-relationen. Vi har derfor en opgave med at lære dem en fornuftig brug.

   I gymnasiet udfordres man af, at vi har meget arbejde (skriftlighed), der foregår udenfor skolen, og er meget bundet af centralt fastlagte eksamensformer – og der opleves en diskrepans ml. undervisningens indhold og formen på afgangsprøver.

Sektoren efterlyser, at den kommende indholdsreform 2030 åbner op for brug af AI under bestemte former og adresserer, hvordan skal det inkorporeres i fagene og eksamensformerne.

Egaa Gymnasium er med ministerielle forsøg om AI og har haft pædagogiske dage og pædagogiske arrangementer om brug af AI. Vi står derfor nu overfor at få gang i faggruppernes arbejde med AI.

Bestyrelsen drøftede efterfølgende, hvordan vi bedst forbereder de unge til videre uddannelse og arbejdsmarkedet, hvor AI er i anvendelse – og i den forlængelse, hvad skal vi som gymnasium lærer de unge og hvor tager de videregående uddannelser over.

Bestyrelsen bad rektor om at fremlægge en revideret digital strategi til mødet, marts 2027.
.

9. **Drøftelse af bestyrelsesarbejdet i de kommende fire år**
Bestyrelsen drøftede rammerne for arbejdet i den kommende periode:

Opsamling fra brainstorm om bestyrelsens arbejde og værdiskabelse



Bestyrelsens rolle og værdiskabelse:
- Kompromisvillige og løsningsorienterede
- Vi er en del af skolen - undgå ”os og dem”
- Skaber rum til gode strategidrøftelser og værdidiskussioner
- Ikke for meget drift,
- Åbenhed

- Vi skal turde udfordre vanetænkning
- Beslutninger skal ikke tages på enkelte input og særtilfælde

Samspil med ledelsen:
- Sikre at ledelsen varetager sin rolle i overensstemmelse med skolens værdier og gældende regler.
- Bestyrelsen skal kende sin plads og have tillid til at ledelsen har styr på ”butikken”
- Ledelsen skal gøre aktivt brug af bestyrelsens kompetencer og erfaringer
- Vi kan forvente af ledelsen at de tager bestyrelsens ”overvejelser med videre i organisationen og omvendt (bindeleddet
- Ledelsen kan bruge bestyrelsen som sparringsrum til det der også er svært/udfordrende
- Ledelsen tilvejebringer gennemsigtighed og datagrundlag for beslutninger.
- Materiale skal skabe overblik og udsendes i god tid
- Bestyrelsen skal ikke bruges til ”blåstempling”

Egne arbejdsformer:
- Lytter til alle med respekt for de forskellige erfaringer i rummet
- Tematiserede diskussionsoplæg
- Engagement og aktive bidrag
- Bringer perspektiver ind
- Plads til uenighed og saglig kritik. Man skal kunne hæve sig over egen rolle
- Vi skal ikke bare snakke der skal komme noget konkret ud af arbejdet
- Vi skal undgå utryg stemning og uklare beslutninger og forventninger, så fokus på at få lukket punkter af med en klar konklusion.

10. Meddelelser

--

11. Evt.